

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ «Средняя школа

с.Никольское-на-Черемшане

Приказ №20-од от 19.03.2025

_____ Т.А.Попова

Положение

о детском лагере труда и отдыха «Веселая планета»

МБОУ «Средняя школа с.Никольское-на-Черемшане муниципального образования

«Мелекесский район» Ульяновской области»

1. Общие положения

1.1. Детский лагерь труда и отдыха «Веселая планета» организуется для учащихся 8-10-х классов школы в целях прохождения учащимися летней трудовой практики (в случае если такая практика не предусматривается учебным планом школы, она может быть организована с согласия самих учеников, их родителей или законных представителей), сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период летних каникул.

1.2. Содержание, формы и методы работы детского лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Основными задачами лагеря являются:

- формирование трудовых навыков и навыков совместной работы;
- способствование укреплению здоровья и формированию ЗОЖ;
- организация системы оздоровительных мероприятий;
- создание условий для раскрытия творческого потенциала;

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Детский лагерь труда и отдыха учащихся с дневным пребыванием открывается приказом директора школы.

2.2. Комплектование трудовых объединений производится с учетом:

- пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- возраста и интересов учащихся;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- финансовых и кадровых возможностей.

2.3. Работа лагеря организуется в одну смену, продолжительность 18 (21) дней

2.4. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся на имя начальника лагеря и на основании допуска медицинского работника.

2.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими

документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители трудовых объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

3. Права и обязанности учащихся, посещающих детский лагерь труда и отдыха

3.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении бригады.

3.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

4. Режим работы лагеря:

Время	Элементы распорядка
8.30-8.45	Сбор детей. Линейка.
8.45-9.00	Зарядка.
9.00-9.30	Завтрак.
9.30-10.00	Трудовой десант (Пришкольный участок).
10.00-13.00	Тематические события дня.
13.00-13.30	Обед.
13.30-14.15	Свободное время.
14.15-14.30	Линейка.
14.30	Уход домой.

5. Кадры и условия труда работников.

5.1. Начальник смены лагеря назначается приказом директора на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также финансовых и творческих итогов смены лагеря.

5.2. Подбор и расстановку кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор МБОУ «Средняя школа с.Никольское-на-Черемшане» совместно с начальником лагеря. Сотрудники назначаются из числа работников школы. При приёме на работу в лагерь сотрудников требуется медицинское заключение о состоянии их здоровья.

5.3. Для работников лагеря директор МБОУ «Средняя школа с.Никольское-на-Черемшане» разрабатывает должностные инструкции, знакомит их с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, ведёт документацию.

5.5. Воспитатели, руководители творческих объединений осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Руководитель трудового объединения обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

7. Финансирование.

7.1. Финансирование лагерной смены осуществляется фондом социального страхования, за счёт привлечения родительских средств.

7.2. Финансирование досуговых мероприятий, поощрение за активное участие в жизни лагеря осуществляется за счёт родительских средств.

7.3. Бухгалтерский учёт и отчетность в лагере ведётся начальником лагеря, который отчитывается перед директором школы по утвержденным формам и родителями за использование родительских средств.